



INTERAMERICANO
INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PRIVADO

INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PRIVADO

“InterAmericano”

DOCUMENTO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS

HUANCAYO – PERÚ

2024-2030

Introducción

Los cambios actuales en el país plantean desafíos significativos para las instituciones de educación superior. Uno de estos desafíos implica la necesidad constante de evaluar el impacto de los procesos académicos en la sociedad, lo cual demanda la implementación de estrategias para identificar nuevas demandas formativas y abordar las necesidades sociales. En este contexto, el IES Privado "InterAmericano" ha desarrollado una estrategia de Seguimiento al Egresado con el propósito de formalizar la conexión con los egresados y empleadores, reconociendo la relevancia de sus opiniones para el desarrollo y formación de futuros estudiantes.

El servicio educativo proporcionado por el I.E.S. Privado "Interamericano" no concluye al momento en que el estudiante se gradúa, sino que se extiende indefinidamente para continuar orientando, asesorando y fomentando la investigación aplicada mediante la innovación significativa y el perfeccionamiento de competencias laborales.

El respaldo y seguimiento a los egresados son principios fundamentales para el desarrollo institucional, fortaleciendo el ámbito académico-administrativo y generando relaciones con el entorno. Esta conexión con los egresados contribuye a la creación de estrategias que promueven su capacitación, actualización e integración, permitiendo el desarrollo individual, integral e institucional.

En cumplimiento con el Artículo 96 del Reglamento de la Ley 30512, el I.E.S. Privado "InterAmericano" administra un sistema de seguimiento de egresados para obtener información real sobre sus actividades laborales y académicas. El Instituto aplica su Plan de Seguimiento al Egresado, el cual establece objetivos, indicadores de medición, metas, estrategias y un cronograma de actividades estructuradas para garantizar un seguimiento efectivo que proporcione información relevante sobre la inserción y trayectoria laboral.

Este instrumento facilita la evaluación continua del impacto de los procesos académicos en la sociedad, la identificación de nuevas demandas formativas, la pertinencia de los procesos formativos y el desempeño profesional de los egresados. La retroalimentación obtenida de los egresados se convierte en un indicador clave para mejorar el currículo, fortalecer la formación de profesionales capaces de adaptarse a las transformaciones del entorno y responder de manera innovadora. En resumen, el documento establece las líneas de acción y los márgenes de competencia del Programa Institucional de Seguimiento del Egresado.

I. DATOS GENERALES

1.1	REGIÓN	: Junín
1.2	INSTITUCIÓN	: I.E.S. Privado “InterAmericano”
1.3	NIVEL	: Educación Superior
1.4	MODALIDAD	: Formación Profesional Tecnológica
1.5	DIRECTOR	: Ing. Juan Meza Huallparuca
1.6	RESPONSABLES	: Unidad de Bienestar y Empleabilidad

II. FUNDAMENTACIÓN

2.1 Base Legal:

- Constitución Política del Perú.
- Ley General de Educación N° 28044.
- Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus docentes.
- Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU, Reglamento de la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus docentes.
- Decreto Supremo N° 011-2019-MINEDU. Decreto Supremo que modifica el Reglamento de Reconocimiento de Asociaciones como entidades no lucrativas con fines educativos, aprobado por Decreto Supremo N° 002-98-ED, el Reglamento de la Ley N° 29394, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2010-ED y el Reglamento de la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes, aprobado mediante Decreto Supremo N° 010-2017-MIEDU.
- Decreto Supremo N° 016-2021-MINEDU. Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley N° 30512, Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes y lo adecua a lo dispuesto en el Decreto de Urgencia N° 017-2020 que establece medidas para el fortalecimiento del Licenciamiento de Instituto y Escuelas de Educación Superior en el marco de la Ley N° 30512 y en el Decreto Legislativo N° 1495, que establece disposiciones para garantizar la continuidad y calidad de la prestación del servicio educativo en los Institutos y Escuelas de Educación Superior, en el marco de la Emergencia Sanitaria causada por el COVID-19.
- Resolución Viceministerial N° 049-2022-MINEDU. Actualiza los “Lineamientos Académicos Generales de los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica”.
- Resolución Viceministerial N° 103-2022-MINEDU, que aprueba el documento normativo denominado “Condiciones Básicas de Calidad para el Procedimiento de Licenciamiento de los Institutos de Educación Superior y las Escuelas de Educación Superior Tecnológica”..
- Proyecto Educativo Institucional (PEI).
- Plan Anual de Trabajo Institucional.

- Reglamento Interno del IES Privado "InterAmericano".

III. PERSONAL RESPONSABLE

La responsabilidad de planificar, implementar y ejecutar el Plan de Seguimiento al egresado recae en la Unidad de Servicios Educativos a través de la Asistente de Servicio Social.

Las responsabilidades del personal encargado del seguimiento de egresados incluyen:

- a) Desarrollar y presentar para su aprobación el Plan de Seguimiento al Egresado.
- b) Coordinar las actividades del seguimiento al egresado.
- c) Planificar e implementar el plan de seguimiento al egresado.
- d) Organizar eventos académicos, culturales y sociales para la vinculación de los egresados.
- e) Planificar eventos para buscar oportunidades de empleo, orientación profesional y laboral.
- f) Operar eficazmente el sistema informático de bolsa de trabajo, facilitando la inserción en el mercado laboral, y procesar informes para la toma de decisiones y la mejora curricular.
- g) Establecer políticas y acciones institucionales para el seguimiento de los egresados e inserción laboral.
- h) Realizar investigaciones sobre la situación profesional, académica y laboral de los egresados y la relación entre el empleo y la oferta académica en su área de influencia.
- i) Administrar datos, información y estadísticas de los egresados a través de un sistema informático integral para informes y planes de mejora.
- j) Supervisar interna y externamente la gestión del seguimiento de egresados y el apoyo prestado para su inserción laboral.
- k) Capacitar, actualizar y orientar a los egresados en temas académicos y laborales.
- l) Informar regularmente sobre actividades que contribuyan al desarrollo profesional de los egresados.
- m) Proponer, implementar y ejecutar actividades programadas en el PAT relacionadas con el seguimiento de los egresados.
- n) Participar en organismos y eventos relacionados con el seguimiento de egresados y generación de empleo.

Dado lo anterior, es recomendable llevar a cabo las siguientes tres acciones antes de implementar el seguimiento:

Establecer vínculos de colaboración con el sector laboral relacionado con los egresados, con el propósito de buscar apoyo para facilitar el acercamiento con ellos.

Desarrollar un plan de gestión de relaciones con los egresados, definiendo la forma institucional de acercamiento. Este plan permite que el seguimiento pueda aprovechar recursos, información y estrategias previamente utilizadas y aprobadas por la institución.

Elaborar un presupuesto integral para la ejecución del seguimiento, considerando aspectos como el personal necesario, llamadas telefónicas, equipo de cómputo, material de oficina y copias (la reproducción de encuestas será considerable), administración de encuestas (viáticos, reuniones con egresados), captura y análisis de la información, y finalmente, la publicación de los resultados.

IV. OBJETIVOS

El 23 de julio de 2019 con RM N°376 – 2019 – MINEDU se licencia el Instituto "InterAmericano", donde se otorga el LICENCIAMIENTO institucional como Instituto de Educación Superior Privado "InterAmericano", incluyendo programas de estudios en la modalidad de Presencial ubicada en el Jirón Domingo Savio N° 149, distrito Huancayo, Huancayo y departamento de Junín.

Objetivos:

- Mantener informado a la comunidad estudiantil que la Unidad de Servicios Educativos y la Asistente de Servicio Social son los responsables del seguimiento de egresados.
- Implementar las estrategias del seguimiento de egresados
- Mantener actualizado el registro de egresados con los datos personales, lugar de residencia, teléfono, correo electrónico, año y programa de estudios que egresó, la situación laboral, lugar de trabajo o tipo de emprendimiento, aproximado o lago de remuneración mensual.
- Proporcionar asesoría a todos los egresados para facilitar una adecuada inserción laboral, buscando la fidelización de nuestros egresados.

V. RESPONSABILIDADES

El IES Privado "InterAmericano" asume la responsabilidad de ofrecer a sus egresados oportunidades de adquirir nuevos conocimientos a lo largo de su vida laboral, así como servicios académicos, con el propósito de facilitar su integración a la sociedad en esta era del conocimiento. La institución se propone atraer a los egresados para fortalecer y fomentar su conexión con la institución, seguir de cerca su desarrollo personal y profesional, y proporcionarles servicios que puedan aprovechar.

Con el objetivo de obtener información confiable y pertinente sobre la ubicación y actividades laborales de los egresados, así como el nivel de satisfacción y las expectativas de los empleadores en el desempeño profesional de los egresados, se busca implementar un esquema básico para el seguimiento de egresados. Esto permitirá respaldar la toma de decisiones y la planificación académica en un contexto globalizado.

En este contexto, surge el plan de estrategias de seguimiento de egresados, que detalla los objetivos, indicadores, metas, estrategias y el cronograma de actividades. Este plan define los

instrumentos que se utilizarán para llevar a cabo acciones de seguimiento a los egresados y obtener información sobre su inserción y trayectoria laboral.

¿Cuál es la acción que necesitamos realizar?

- Unificar una metodología coherente para llevar a cabo el seguimiento de egresados.
- Definir las acciones esenciales, estableciendo los plazos y modalidades para realizar el seguimiento a egresados, ya sean titulados o no, con el objetivo de implementar las estadísticas correspondientes.
- Obtener información fidedigna sobre el rendimiento profesional de los egresados y su relación con los aciertos y posibles deficiencias en su formación, contribuyendo así a la toma de decisiones para implementar acciones que favorezcan la mejora continua del nivel académico durante el período formativo.
- Familiarizarse con las nuevas demandas del ejercicio profesional a los egresados como resultado de las transformaciones económicas, sociales y tecnológicas, para su inclusión oportuna en los planes y programas de estudio, así como para el diseño de programas de educación continua relevantes para la actualización de profesionales en ejercicio.
- Evaluar el grado de satisfacción de los egresados con respecto a la calidad de la formación recibida en el programa académico en el cual cursaron sus estudios, con el fin de determinar la coherencia de las competencias técnicas y de empleabilidad.
- Recabar la opinión de los empleadores sobre el nivel de desempeño y la preparación de las competencias técnicas y de empleabilidad, sirviendo como base para la propuesta de nuevos convenios con las empresas.
- Describir la percepción de los empleadores sobre la actitud de los egresados del IES Privado "InterAmericano" frente a los desafíos diarios que enfrentan en el ejercicio de sus actividades.
- Evaluar y establecer programas de bienestar estudiantil ofrecidos a los egresados, desarrollando acciones que fortalezcan las habilidades, destrezas, actitudes y aptitudes de los egresados en el entorno laboral.
- Organizar eventos periódicos en las unidades académicas para los estudiantes de último año, convocando a egresados para dirigir conferencias sobre diversos temas relacionados con la profesión.

5.1. PLAN DE SEGUIMIENTO

Dentro de las numerosas acciones previstas en el Plan de Seguimiento de Egresados, se incluyen dos categorías de estudios: uno que considera a los egresados como indicador de satisfacción y otro que los aborda como elemento contribuyente al desarrollo productivo y económico.

5.2. PROCESO DE SEGUIMIENTO

El proceso de seguimiento al egresado comienza con la recopilación de información a través de un formulario de encuesta, seguido por su procesamiento y la toma de decisiones. Es importante destacar que los registros obtenidos en cada etapa cumplen con el plan de seguimiento al egresado, el cual establece actividades específicas de seguimiento.

Se pueden aplicar las siguientes estrategias:

- Informar a todos los estudiantes acerca del Seguimiento al Egresado.
- Establecer una red de comunicación entre la institución educativa y los egresados.
- Realizar un seguimiento de la inserción y trayectoria laboral en el mercado productivo.
- Organizar reuniones con egresados basadas en actividades de capacitación o socialización.
- Fomentar la vinculación de los egresados con la institución en el marco de la cooperación de recursos compartidos, como bibliotecas y bases de datos.
- Proporcionar capacitación a los estudiantes sobre el uso de la Bolsa de Trabajo.

El egresado como indicador de satisfacción

Los cambios rápidos en la innovación y la difusión de las nuevas tecnologías están transformando las estructuras productivas, sociales y políticas de los países en desarrollo. En este contexto, junto con las tendencias inciertas en la demanda de educación superior, las instituciones educativas se ven desafiadas a desarrollar estrategias para evaluar el impacto de sus acciones y, al mismo tiempo, detectar nuevas demandas de habilidades y experiencias formativas en situaciones reales de trabajo.

El egresado como elemento del desarrollo productivo y económico.

El análisis de la relación entre educación y empleo puede abordarse de dos maneras fundamentales. Una de ellas, la más común, se centra en la formación de profesionales para ocupar empleos existentes, mientras que la otra, más acorde con las demandas de la sociedad actual, se enfoca en la formación de individuos con competencias y habilidades para emprender. Ambas alternativas son esenciales para construir respuestas que satisfagan las expectativas de la sociedad hacia las instituciones de educación superior.

En resumen, el seguimiento de los egresados se convierte en una herramienta crucial para analizar las trayectorias de los nuevos profesionales, evaluando su inserción en empresas productivas y de servicios, la progresión en sus roles laborales y la capacidad de acceder a posiciones más complejas gracias a su formación.

En las denominadas sociedades del conocimiento, la participación de los egresados y la opinión de los empleadores adquieren importancia. Estas sociedades se caracterizan por la existencia de redes de individuos centradas en la producción y difusión del conocimiento, una inversión orientada al desarrollo del capital humano, y la rapidez en la

investigación e innovación basadas en el aprendizaje de competencias técnicas y de empleabilidad vinculadas a la experiencia formativa en situaciones reales de trabajo.

En este contexto, la colaboración entre las instituciones de educación superior y las empresas se vuelve esencial. Se destaca la importancia de alinear los perfiles de formación con las necesidades presentes y futuras del mercado laboral, así como de fortalecer las actividades de investigación e innovación tecnológica que respondan a las demandas productivas y de servicios.

El IES Privado "InterAmericano" debe profundizar en la vinculación con los empleadores para evaluar el desempeño de los egresados en términos de competencias, habilidades y actitudes, así como para ajustar los perfiles profesionales a las demandas del mercado laboral.

El plan de seguimiento de egresados busca responder preguntas clave relacionadas con la percepción de los empleadores sobre la formación académica y el desempeño laboral de los egresados. Esto proporcionará una perspectiva más amplia sobre la calidad y pertinencia del proceso de formación profesional de la institución, contribuyendo así al mejoramiento continuo de la educación superior.

VI. Metodología para el seguimiento de egresados.

El Instituto de Educación Superior Privado "InterAmericano" ha desarrollado y gestionado el registro de datos relacionados con la inserción y trayectoria laboral de sus egresados.

Estrategias de seguimiento al egresado.				
ESTRATEGIA	INDICADORES	METAS	RESPONSABLE	PRESUPUESTO
Informar a todos los estudiantes sobre el Seguimiento al Egresado	<ul style="list-style-type: none"> • Cronograma de actividades de información • Informe del responsable de la actividad. 	El 100% de los estudiantes	Servicio Social	Con recursos propios como parte de la remuneración de la Asistente de Servicio Social
Generación de Red de comunicación IES-EGRESADOS	<ul style="list-style-type: none"> • Registro actualizado de números telefónicos. • Registro de egresados conectados a Facebook. • Registro de egresados conectados a la Red Social WhatsApp. 	Registro del 100% de los egresados	Secretaria Académica	Con recursos propios como parte de la remuneración de la Secretaria Académica.
Seguimiento, inserción y trayectoria laboral en el mercado productivo	<ul style="list-style-type: none"> • Registro de la situación laboral de egresados. • Registro de la información sobre el trabajo actual • Establecer alianzas estratégicas para la 	<ul style="list-style-type: none"> • Registro del 100% de egresados. • Encuesta y análisis del 60% de egresados. 	Servicio Social	Con recursos propios como parte de la remuneración de la Asistente de Servicio Social.

	inserción laboral del egresado del IES Privado "InterAmericano"			
Reuniones con Egresados en base a actividades de capacitación o sociabilización	<ul style="list-style-type: none"> Fomento y registro de actividades sociales y recreacionales programadas durante el año. Registro de eventos de capacitación relacionados con la generación de empresas. 	<ul style="list-style-type: none"> Evento de capacitación o socialización por periodo académico 	Unidad de Servicios Educativos. Servicio Social	S/. 2,400.00
Vinculación de los egresados con IES en el marco de cooperación de recursos compartidos (biblioteca, bases de datos, otros).	<ul style="list-style-type: none"> Registro de egresados en el uso de la biblioteca virtual y física. Registro de círculos de investigación. 	Participación del 60% de egresados.	Servicio Social	Con recursos propios como parte de la remuneración de la Asistente de Servicio Social
Capacitación a los estudiantes sobre el uso de la BOLSA DE TRABAJO	<ul style="list-style-type: none"> Registro de estudiantes que usan la bolsa de trabajo. Registro de participación de las charlas de las empresas. 	Participación del 40% de egresados y del 80% de estudiantes.	Servicio social	Con recursos propios como parte de la remuneración de la Asistente de Servicio Social.

6.1. EL DISEÑO DEL ESTUDIO DE EGRESADO

Clasificación de la población en seguimiento. Esta etapa consiste en determinar los grupos generacionales (año de egreso, específicamente) objeto de estudio, por programas de estudios. Para determinar ésta, se deben considerar a todos los egresados y clasificarlos por año de egreso

Extraer del padrón de egresados por Programa de estudios, localizar las direcciones domiciliarias, número de celular, correo electrónico, Facebook, WhatsApp o teléfonos de los centros de trabajo.

6.1.1. Diseño del cuestionario

Agrupadas en las siguientes dimensiones de análisis:

- Datos generales y antecedentes familiares.
- Trayectoria académica del egresado.
- Trayectoria laboral del egresado.

- Desempeño profesional.
- Exigencia en el desempeño de las actividades del egresado.
- Opinión del egresado sobre la formación profesional recibida.
- Opinión del egresado sobre la formación social recibida.
- Sugerencias del egresado para mejorar el perfil de formación profesional.
- Opinión del egresado sobre la organización académica y el desempeño institucional.
- Satisfacción del egresado con el IES Privado “InterAmericano”

6.1.2. Recopilación de la información

El proceso puede realizarse a través de diferentes estrategias:

Recopilar información necesaria.

Subir a la página web del IES Privado “InterAmericano”, el cuestionario de egresados para ser llenado en línea.

Ingresar los datos obtenidos a una base de datos con una detallada definición de las variables y analizar la información, cuyo propósito es el cruce de variables y la construcción de indicadores.

Monitorización de los resultados, publicación a través de la web, para difundir su aplicabilidad en la gestión académica y administrativa.

6.1.3. Descripción del cuestionario.

Información General y Antecedentes Familiares del egresado; en esta sección se proporciona una primera descripción acerca de las características de nuestros egresados en términos de: género, edad, estado civil y origen geográfico. Además, busca ofrecer detalles sobre las condiciones socioeconómicas en las que se desarrolló el egresado, enfocándose en dos datos relacionados con el padre o jefe de familia: el nivel educativo máximo alcanzado y el nivel ocupacional al momento de realizar la encuesta.

Trayectoria Académica del egresado; esta dimensión de análisis ofrece una visión general de la trayectoria educativa del egresado, abarcando tres momentos:

- a) Estudios de Educación Secundaria
- b) Estudios superiores en otras especialidades
- c) Estudios universitarios y/u otros

Trayectoria Laboral del egresado; en esta sección se busca conocer los momentos decisivos de incorporación al trabajo, los tiempos necesarios para encontrar empleo, así como los medios y factores más efectivos para obtener empleo.

Desempeño Profesional; además de conocer la ubicación y condiciones generales de trabajo, esta dimensión clave se centra en el nivel de satisfacción de los egresados en el desempeño de sus actividades. Permite observar la relación entre las condiciones laborales y la aplicación de conocimientos y habilidades adquiridos durante los estudios.

Exigencias en el Desempeño Profesional; esta dimensión revela las demandas a las que se enfrentan los egresados en su quehacer profesional diario en términos de conocimientos, procedimientos y conductas. Busca comprender la relación dinámica entre la trayectoria educativa y laboral.

Opinión del Egresado sobre la Formación Profesional en el IES Privado "InterAmericano". Las variables de esta dimensión buscan conocer la valoración que hacen los egresados de la formación recibida, considerando aspectos como conocimientos teóricos, metodológicos y técnicos, así como el aprendizaje de habilidades y aptitudes aplicables a situaciones laborales y profesionales.

Opinión sobre la Formación Social en el IES "InterAmericano"; a diferencia de la sección anterior, esta se centra en variables que captan información sobre el perfil social adquirido durante la estancia en el instituto.

Sugerencias del Egresado para Mejorar el Perfil de Formación Profesional; esta sección busca recopilar información sobre la estructura del plan y los programas de estudio de los diferentes programas de estudio, además de conocer sugerencias de los egresados sobre la importancia de modificar y actualizar el itinerario formativo y el plan de estudios.

Opinión del Egresado sobre la Organización Académica y Desempeño Institucional; se indaga sobre la percepción de los egresados acerca del IES Privado "InterAmericano". Esta dimensión se focaliza en tres variables:

- a) Juicios sobre el personal docente.
- b) Organización académica.
- c) Clima organizacional de la institución.

Satisfacción del Egresado con la Institución y la Carrera; esta sección, debido a su peso afectivo en la experiencia y memoria de los egresados, indaga sobre si, al cursar sus estudios nuevamente, escogerían la misma institución y la misma carrera.

6.1.4. El seguimiento de los egresados con los empleadores.

La Unidad de Servicios Educativos y Servicio Social, será la responsable directa del seguimiento de egresados en los centros productivos y/o empresas donde llevan a cabo sus experiencias formativas en situaciones reales de trabajo, así como en los lugares de empleo de los egresados. En dichos lugares, se obtendrá la Opinión de Empleadores mediante el siguiente cuestionario.

- Diseño del Cuestionario: Se formularán preguntas en las siguientes áreas:
- Datos generales del empleador.
- Datos generales del egresado del IES Privado "InterAmericano".
- Desempeño laboral del egresado del IES Privado "InterAmericano" (hoja de evaluación).

Sugerencias sobre la formación académica y recomendaciones sobre las competencias y habilidades requeridas por el egresado.

Piloteo del cuestionario: Una vez que el cuestionario ha sido aprobado por la instancia correspondiente, se procede a realizar un piloteo del instrumento para verificar que las preguntas estén redactadas correctamente y sean comprendidas con claridad por parte de los empleadores.

Selección de las empresas objeto de estudio: Se debe definir previamente el tipo de empresa (micro, pequeña, mediana o grande) o institución que se desea encuestar.

Elaboración de un inventario de empresas: A partir de las referencias proporcionadas por los estudiantes, se localizan las direcciones, teléfonos y correos electrónicos de las empresas o instituciones consideradas en el proceso de seguimiento.

Recopilación de la información: Este proceso puede llevarse a cabo mediante diversas estrategias:

- a) Las instancias respectivas elaborarán un inventario de estudiantes que estén realizando experiencias formativas, eligiendo aquellos que se ajusten a las características de servicio o producción.
- b) Realización de foros de empleadores en diversas áreas.
- c) Publicación del cuestionario de empleadores en la página web del instituto para que sea completado en línea.

Creación de una base de datos con una definición detallada de las variables con el fin de procesar y analizar la información, orientada al cruce de variables y la elaboración de indicadores.

- Publicación de los resultados a través de un informe.
- A continuación, se detallan las cinco dimensiones de observación contempladas en el cuestionario.
 - ✓ Datos generales del empleador: Esta sección proporciona una descripción de los empleadores de nuestros egresados, abordando aspectos como el sector económico al que pertenecen, el tamaño y el giro de la empresa o institución.
 - ✓ Datos generales del egresado del IES Privado "InterAmericano": Esta dimensión de análisis ofrece una visión general del tipo de profesional contratado por las empresas o centros productivos, detallando la posición que ocupan y las actividades principales que realizan nuestros egresados.
 - ✓ Desempeño laboral del egresado del IES Privado "InterAmericano": Además de obtener información sobre la ubicación y las condiciones generales de trabajo, se destaca el nivel de satisfacción de los empleadores respecto al desempeño de actividades, actitudes y valores exhibidos por nuestros egresados.
 - ✓ Sugerencias sobre la formación académica: En esta sección, se recopila información sobre las recomendaciones formativas que los empleadores ofrecen a nuestros egresados, identificando si las empresas cuentan con programas de capacitación y si estarían dispuestas a recibir apoyo del IES Privado "InterAmericano" en dicho proceso de actualización.
 - ✓ Sugerencias sobre requerimientos de competencias y habilidades del egresado: Este último aspecto busca que el empleador pueda sugerir, según los bienes y servicios que produce, algunas actitudes o conocimientos que el egresado del IES Privado "InterAmericano" pueda no poseer.

6.2. Encuestas físicas

Además de la aplicación de encuestas físicas o en línea para el seguimiento de egresados, es necesaria la apertura de espacios que permitan conocer directamente las fortalezas y debilidades de los procesos formativos que lleva a cabo la institución. Por ello es fundamental la realización de encuentros con los egresados y foros; estos eventos académicos deben organizarse, por lo menos una vez al año, en cada uno de los programas Académicos y concluir con un encuentro de egresados de todo el instituto; asimismo, un foro general con los empleadores del área de influencia.

6.3. Capacitación permanente.

Este programa de formación y capacitación permanente, tiene el objetivo de proporcionar a la Unidad de Servicios Educativos y Servicio Social y otros involucrados; las herramientas teóricas y metodológicas para la realización del seguimiento de Egresados y adiestrarlos en el manejo de equipos de cómputo y software estadísticos.

“PLATAFORMA VIRTUAL DE SISTEMA INFORMÁTICO DE SEGUIMIENTO DE EGRESADO”. La plataforma de rastreo de egresados del Instituto de Educación Superior Privado "InterAmericano" se ha diseñado con el propósito de llevar a cabo un seguimiento detallado de los graduados. Este seguimiento resulta crucial para obtener información sobre su ubicación y posición en el mercado laboral, su formación, su relación con las empresas y la contribución que los egresados pueden ofrecer al Instituto para mejorar su oferta en la carrera profesional. El objetivo principal es desarrollar un sistema informático específico para el seguimiento de egresados del Instituto, utilizando el sistema de terceros Q10 en su creación.

El sistema informático posibilita que los egresados registren y mantengan actualizados, a través de la web, diversos datos como su información personal, actividades laborales, nivel de empleabilidad, salario percibido, modalidad de trabajo (independiente/dependiente), nivel de preparación recibida, y la posibilidad de consultar ofertas laborales dirigidas al Instituto, entre otros aspectos. Además, los egresados pueden responder las encuestas propuestas por el director.

Este sistema también permite al personal administrativo competente analizar la información recopilada y tomar decisiones en relación con la oferta académica del Instituto. En consecuencia, se establece una conexión bidireccional entre el Instituto y los egresados, facilitando una relación continua.

Se adjunta en el Anexo Nro. 01 la FICHA TÉCNICA DE SEGUIMIENTO AL EGRESADO– INSTITUTO EDUCACIÓN SUPERIOR "INTERAMERICANO"

ACCESOS A LA BOLSA DE TRABAJO

Esta herramienta está diseñada para abarcar todas las modalidades y niveles de estudio de los estudiantes del Instituto de Educación Superior Privado "InterAmericano", con el propósito de facilitar la búsqueda de oportunidades laborales a través de la plataforma. Esta iniciativa tiene como objetivo principal permitir a los estudiantes acceder a las convocatorias de empresas que requieren personal.

En este contexto, la institución se compromete a brindar un servicio personalizado, profesional y vocacional a los estudiantes a través del área de inserción laboral denominada "Oportunidades Laborales".

El objetivo es evaluar de manera integral sus procesos formativos y su empleabilidad en términos de inserción en el ámbito laboral, ya sea durante su etapa estudiantil o después de egresar. Este enfoque busca alcanzar los estándares de calidad educativa necesarios para enfrentar un mundo competitivo y globalizado. Asimismo, se busca fortalecer la formación de profesionales capaces de adaptarse a las transformaciones del entorno y responder de manera proactiva e innovadora.

Materiales de oficina	S/200	S/200	S/200	S/200	S/200	S/200	S/200
Movilidad y viáticos	S/1,400	S/1,400	S/1,400	S/1,400	S/1,400	S/1,400	S/1,400
Total	S/4,000	S/4,000	S/4,000	S/4,000	S/4,000	S/4,000	S/4,000

FICHA DE SEGUIMIENTO AL EGRESADO

I. DATOS GENERALES

1. CONDICION
 - BACHILLER
 - TITULADO
 - SIN GRADO
2. APELLIDO PATERNO
3. APELLIDO MATERNO
4. NOMBRES
5. CODIGO DE ESTUDIANTE (DNI)
6. FECHA DE NACIMIENTO
7. CORREO ELECTRONICO
8. NUMERO TELEFONICO
9. PROGRAMA DE ESTUDIO
 - Presencial (LICENCIADO)
 - CONSTRUCCIÓN CIVIL
 - ELECTRICIDAD INDUTRIAL
 - GESTION LOGÍSTICA
 - MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PESADA
10. AÑO DE EGRESO
11. DOMICILIO DONDE RESIDE ACTUALMENTE
12. ¿Después de cuánto tiempo de egresado obtuvo el Título?
 - 6 MESES
 - 1 AÑO
 - 2 AÑOS
 - 3 AÑOS
 - 4 AÑOS A MAS
 - Otro:

II. DATOS DE INSERCIÓN LABORAL

13. Durante los años que estudio su carrera profesional técnica. ¿Ud. Realizó Practicas Pre-Profesionales?
 - SI DE 3 A 6 MESES
 - SI DE 7 A 10 MESES
 - SI 11 MESES A MAS
 - NO
14. A través de que medios accedió a las Practicas Pre-Profesionales
 - Convenios de mi Carrera con Instituciones, empresas.
 - Bolsa de Trabajo
 - Recomendaciones
 - Convenios internos de la institución
 - Otro:
15. ¿La ejecución de sus Prácticas Pre-Profesionales le ayudo a obtener un empleo relacionado con su Carrera?
 - SI
 - NO

16. ¿Después de cuánto tiempo de Egresado consiguió su primer empleo relacionado con su carrera para lo cual fue formado?

- Al Egresar, se encontraba laborando
- En menos de 1 mes
- Entre 1 y 4 meses
- Mayor a 4 meses

III. SITUACIÓN ACTUAL LABORAL

17. En la actualidad. ¿Ud. se encuentra laborando en la Carrera Profesional técnica para lo cual usted fue formado en el Instituto?

- SI
- NO (Si respondió NO pase a la pregunta 27)

18. ¿En qué Sector se encuentra Ud. laborando?

- Publico
- Privado

19. ¿Qué cargo ocupa en su trabajo actual?

20. ¿A través de que medio consiguió su actual trabajo? (Señale hasta 2 opciones)

- Bolsa Laboral del Instituto de Educación Superior Privado InterAmericano.
- Páginas Web
- Redes Sociales
- Ofertas Laborales
- Contacto con amigos y/o familiares
- Contacto con otro egresado o docente del Instituto

21. Si selecciono PUBLICO ¿En qué sector labora?

- Educación
- Salud
- Transporte
- Gobierno Local
- Otro:

22. Si selecciono PRIVADO ¿En qué sector labora?

- Minería
- Electricidad
- Construcción
- Manufactura
- Comercio
- Transportes
- Servicio
- Otro:

23. Condición que ostenta en su trabajo *

- Nombrado
- Contrato Indefinido, permanente
- Contrato a Plazo Fijo
- Contrato por Locación de Servicios
- Sin contrato
- Otro:

24. Ingreso bruto mensual *

- Sueldo Básico

- De S/. 1200 a S/. 1500 soles
- De S/. 1501 a S/. 2000 soles
- De S/. 2001 a S/. 2500 soles
- De S/. 2501 a mas
- Otro:

25. ¿Qué tan satisfecho se siente en su trabajo para lo cual UD, ha sido formado?

- Insatisfecho
- Satisfecho
- Muy Insatisfecho
- Muy Satisfecho

26. ¿Cuál es el nombre de la empresa o institución donde Ud., trabaja actualmente y el número de RUC?

27. A la fecha de respuesta del presente cuestionario. De no estar trabajando

¿Cuál es la principal razón, que deseando trabajar, no hizo nada para buscar trabajo?

- Sus estudios no le permiten
- Problemas de Salud
- Cuidados de un Familiar
- Falta de Experiencia
- Otro: